

Contrat de quartier durable [NOM] « 2020-2025/28 »
FICHE DE PROJET- ACTION

Commune : **À Compléter**

Date : **À Compléter**

Numéro et nom du projet : **À Compléter**

A. PORTEUR DU PROJET

1. Coordonnées de la personne responsable (signataire de la convention) :

Nom, prénom :

Fonction :

Adresse :

Tél. :

E-mail :

2. Identification du porteur de projet :

Nom :

Forme juridique :

Siège social :

Objet social :

Personne de contact :

Tél. :

E-mail :

Site Internet :

N° de compte bancaire :

Agréations par une autorité publique : autorisation ISP ?

Connaissance du périmètre (*expliquez*) :

Expériences utiles :

Connaissance du fonctionnement de la Commune ?

3. Partenaires du projet :

| F=financier O=opérationnel | Nom | Rôle | Mise à disposition de personnel (nbre d'ETP) | Intervention financière (en €) |
|-------------------------------|---|-----------------------------------|--|--------------------------------|
| <i>Exemple : O</i> | <i>Réseau Habitat</i> | <i>Apport des conseillers</i> | 2 | 0 |
| ... | <i>Facilitateur Bruxelles environnement</i> | | | |
| | | | | |
| | | | | |

B. CONCEPTION DU PROJET

4. Quelle est l'origine du projet ?

- Expliquez le constat de départ, la problématique rencontrée
- Le projet vise-t-il à renforcer un projet existant : OUI NON
 - i. Si oui, pouvez-vous décrire le projet ?
 - ii. Existe-t-il des documents relatifs à ce projet et pouvez-vous les joindre en annexe ?
- Un projet similaire existe déjà ? : OUI NON
 - i. Si oui, pouvez-vous décrire le projet ? : (*où et quand ?*)
 - ii. Existe-t-il des documents relatifs à ce projet et pouvez-vous les joindre en annexe ?
 - iii. En quoi votre projet diffère ? Qu'est-ce que votre projet apporte en plus ?

5. Public visé : Précisez le type de public que vous visez (âge, sexe, niveau de qualification, situation sociale,...) et le nombre de participants escomptés.

- Qu'allez-vous mettre en œuvre pour atteindre le public visé ?
(Si votre projet poursuit un objectif en matière de genre, décrivez comment vous pensez atteindre le public de filles-femmes par exemple)
- Si vous souhaitez que votre démarche soit inclusive (le genre, le handicap, l'origine ethnique et culturelle,...), qu'allez-vous entreprendre pour y arriver ?
- Si vous souhaitez augmenter la mixité sociale, quelles actions envisagez-vous ?
- Comment allez-vous communiquer sur le projet ?

6. Inscrivez-vous votre projet dans une optique de transition ville durable ?

Plan Climat (*précarité énergétique, rénovation durable, formation métiers d'éco-construction/rénovation...*), **Good Food** (*production et circuits courts, alimentation saine, formation métiers d'agriculture urbaine...*), **Zéro déchets et transition économie circulaire** (*compostage, vrac, tri, réemploi...*), **Good Move** (*mobilité douce...*), **Be Sustainable** (*Référentiel Quartiers Durables*) ...

7. Quels résultats concrets envisagez-vous ? (Bénéfices attendus dès la fin de l'action pour le public visé)

(précisez par ex. le nombre d'hommes ou de femmes que vous souhaitez former ?)

8. Impacts attendus (à long terme, à quels changements peut-on s'attendre grâce à la mise en œuvre du projet ?) :

9. Méthode d'évaluation envisagée :

Conditions de réussites :

Indicateurs de résultats :

Ces indicateurs serviront à évaluer le suivi du projet et devront être fournis lors du rapport final

- Nombre de participants (par groupes d'âge, par quartiers, par genre, ...);
- Nombre de modules et d'heures de cours / formation organisés, par an;
- Nombre d'ateliers par an;
- Nombre de personnes inscrites à la formation;
- Nombre de personnes mises à l'emploi;
- Taux de satisfaction des acteurs et participants;
- Impact symbolique : image et rayonnement positif des quartiers concernés à destination des autres;
- Nombre d'événements organisés par année;
- Nombre d'heures d'ouverture par an / mois, grille-horaire des activités;
- ...

C. MISE EN OEUVRE DETAILLEE DU PROJET

10. Une phase préparatoire est-elle nécessaire¹ (expliquez et présentez le timing prévu) :

11. Date de début, de fin et durée totale du projet :

12. Localisation de l'activité et son rayonnement d'action:

13. Engagement de personnel : (ETP, période, niveau...)

14. Planning des actions à réaliser pour mener à bien le projet :

| Année | Description | But | Début | fin | Fréquence |
|--------------------------------|---------------------------|--------------------------|-------------|-------------|-----------|
| <i>Exemple</i> Année | <i>Recherche de local</i> | <i>Abriter le projet</i> | date | date | |
| ... | | | | | |

D. MOYENS

Taux d'intervention du Contrat de Quartier Durable (%)

15. Quels sont vos moyens actuels ?

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Précisez, le cas échéant, la provenance des autres subsides

| | |
|-------------------------|--|
| <i>Financiers</i> | |
| <i>Personnel en ETP</i> | |
| <i>Locaux</i> | |

¹ Association du public à la conception, recherche de locaux, engagement de personnel, études réalisées en vue du projet, formations suivies pour mener à bien le projet, etc.

16. Quels sont les besoins, par année, pris en charge par le Contrat de Quartier Durable ?

- Remplissez le tableau récapitulatif suivant

| Poste budgétaire | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Total |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|
| Matériel & investissement ² (achat ordinateur, imprimante, mobilier, matériaux,...) | | | | | | |
| Personnel (rémunérations brutes, cotisations patronales, indemnités, frais d'assurances, ...) | | | | | | |
| Fonctionnement (loyer, téléphone, eau, gaz, électricité, petit matériel de bureau, photocopies,...) | | | | | | |
| Total | | | | | | |

- Joignez, en annexe, le détail (poste par poste) des moyens financiers nécessaires pour mener à bien votre projet (pour les frais de personnel, précisez les formations et expériences requises et le temps de travail consacré à la Politique de la Ville programmation 2021-2025)

E. CONTINUATION DU PROJET

17. Avez-vous l'intention de poursuivre votre projet au-delà de la programmation Politique de la ville : OUI NON

Si oui :

- Quelles démarches allez-vous entreprendre pour le pérenniser :

Si non justifier :

² Les dépenses d'investissement supérieures à 5.000 € sont soumises à l'accord préalable et écrit de la Région.