



FORMULAIRE DE LOCATION D'UNE SALLE COMMUNALE
FORMULIER VOOR DE HUUR VAN EN GEMEENTELIJKE ZAAL

Nom de l'association/Naam van de vereniging:

Nom du responsable/Naam verantwoordelijke:

Prénom/Voornaam:

Adresse/Adres:

Téléphone/Telefoon:

E-mail:

Salle souhaitée/Gewenste zaal:

CADOL (salle de spectacle) **ATELIER 35** (artistique - culturel) **MAISON STEPMAN** (culturel)

Date d'occupation/Datum ingebruikname :

Heure d'occupation/Uur ingebruikname :

Occupation unique/Eenmalig gebruik Occupation régulière/Regelmatig gebruik

Périodicité/Regelmaat:

Type d'activité/Soort activiteit:

Dénomination de l'Activité/Benaming activiteit:

Nombre de participants attendus/Aantal verwachte deelnemers :

Remarques/Opmerkingen :

.....

Date et signature du demandeur/Datum en handtekening van de aanvrager :